

## **ASSISTANT D'AGENCE ET TRAVAUX NEUFS (H/F) - CDI**

CLF SATREM (9 agences en France ; 215 collaborateurs ; CA = 37 M€) appartient à un groupe industriel français (1 600 personnes ; CA = 260 M€) coté en bourse et de dimension internationale. Spécialiste des systèmes fixes de protection incendie (sprinkleur, RIA, brouillard d'eau, mousse), CLF SATREM ([www.clf-satrem.com](http://www.clf-satrem.com)) conçoit, installe et maintient ces équipements dans des environnements industriels (usines, plateformes logistiques) et tertiaires (centres commerciaux, ERP).

### **Nous recherchons :**

- Région Nord (Agence située à Saint-Laurent-Blangy)      • 1 Assistant d'agence et travaux neufs H/F

Rattaché au Responsable d'agence, vous réalisez également le soutien administratif au personnel de chantier, aux chargés d'affaires et aux chefs de service.

Vous serez notamment chargée de :

- Assurer la gestion administrative et commerciale de l'agence (courriers, planning, devis, enregistrements de commandes...),
- Réaliser le pointage des heures (relevés d'heures) de l'agence,
- Enregistrer et traiter les réclamations des clients,
- Assurer l'accueil physique de l'agence et la tenue du standard téléphonique,
- Assurer le relais Ressources Humaines : gérer les visites médicales, les formations, les intérimaires, les absences, les AT, diffuser les notes de service...
- Gérer les moyens généraux : parc automobile, fournitures, EPI...
- Appliquer les procédures - instructions qualité,
- Etre force de proposition pour l'amélioration continue du système QSSE,
- Remonter tous les dysfonctionnements et anomalies au Responsable Qualité sécurité.

### **Travaux neufs**

- Réaliser les dossiers de chantier et les transmettre aux conducteurs de travaux,
- Rédiger les PPSPS et plans de prévention,
- Préparer la facturation en relation avec les chargés d'affaires et le service administratif et financier.

### **Profil :**

H/F, de formation administrative, vous bénéficiez d'une 1ère expérience (5 ans minimum) acquise dans une fonction similaires.

Rigoureux (se), dynamique, autonome, vous avez le sens du service client.

**Avantage :** CE – Mutuelle – chèque déjeuner

Poste à pourvoir immédiatement